

VIII. Szkolny terminarz zadań do przygotowania egzaminu maturalnego w XXIII LO

LP	TERMIN	CZYNNOŚCI	ODPOWIEDZIALNI	Rok 2009-2010
1.	IX-każdego roku szkolnego	-Informowanie uczniów oraz rodziców o podstawach programowych oraz standardach egzaminacyjnych egzaminu maturalnego /wybrane programy nauczania oraz poziomu nauki podstawowy czy rozszerzony/ -informacja o informatorach egzaminacyjnych	<u>Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych</u> -zeszyt przedmiotowy, zapis w dzienniku lekcyjnym oraz informacja na zebraniach z rodzicami <u>Nauczyciele przedmiotów</u> , Biblioteka, tablica ogłoszeń, czytelnia, www www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	wrzesień
2.	I semestr każdego roku szkolnego	Poinformowanie rodziców i uczniów o przepisach egzaminu maturalnego, nowościach, terminarzu egzaminu maturalnego	Spotkania z <u>dyrektorem</u> , <u>Informacje przekazywane przez wychowawcę</u> www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	Termin zebrań z rodzicami i uczniami
3.	Do 31 stycznia roku szkolnego poprzedzającego egzamin maturalny-klasa II-	Zgłoszenie tematu do części ustnej egzaminu z języka polskiego - Uczeń ma prawo złożyć na piśmie nauczycielowi języka polskiego propozycję tematu prezentacji w części ustnej egzaminu nie później niż do 31 stycznia roku poprzedzającego rok w którym zamierza przystąpić do egzaminu - Nauczyciel ww. języka przedstawia temat zaproponowany przez ucznia zespołowi nauczycieli opracowującemu szkolną listę tematów, a członkowie zespołu podejmują decyzję o zaakceptowaniu lub odrzuceniu tematu. O podjętej decyzji nauczyciel języka zawiadamia zainteresowanego ucznia. - Tematy proponowane przez uczniów nie mają charakteru autorskiego; jeżeli znajdą się na szkolnej liście tematów, mogą być wybierane także przez innych uczniów.	<u>Przewodniczący zespołu przedmiotowego-humanistów</u> Nauczyciele języka polskiego	Do 31 stycznia roku szkolnego poprzedzającego egzamin maturalny-klasa II
4.	Do 30 marca roku szkolnego poprzedzającego egzamin maturalny-	Uczniowie wypełniają szkolne deklaracje wyboru przedmiotów oraz poziomu egzaminu maturalnego	<u>wicedyrektor</u> Wychowawcy klas II	Do 30 marca roku szkolnego poprzedzającego egzamin maturalny-klasa

	klasa II-			II-
5.	Do 10 września roku w którym odbywa się egzamin maturalny	Uczniowie są zapoznawani ze szkolną listą tematów na ustny egzamin-wewnętrzny z języka polskiego	<u>Nauczyciele języka polskiego</u> Biblioteka Tablica ogłoszeń	Do 10 września roku w którym odbywa się egzamin maturalny
6.	Do 30 września roku w którym odbywa się egzamin maturalny	Osoba, która zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego, składa przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły), pisemną wstępną deklarację dotyczącą wyboru. Pisemna deklaracja dotyczy wyboru: 1) przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym, w tym języka lub języków, z określeniem przedmiotów zdawanych jako obowiązkowe i dodatkowe; 2) tematu z języka polskiego w części ustnej egzaminu maturalnego, wybranego z list tematów szkoły. 3) środowiska komputerowego, programów użytkowych oraz języka programowania - w przypadku zdających egzamin maturalny z informatyki; listę środowisk komputerowych, programów użytkowych oraz języków programowania, z której zdający dokonuje wyboru, dyrektor <u>Komisji Centralnej</u> podaje do publicznej wiadomości na <u>stronie internetowej Komisji Centralnej</u> nie później niż na 10 miesięcy przed terminem egzaminu maturalnego; 4) poziomu egzaminu maturalnego w części ustnej z języka obcego nowożytnego zdawanego jako przedmiot dodatkowy oraz w części pisemnej z przedmiotów zdawanych jako dodatkowe. Zdający podpisuje w deklaracji oświadczenie o wyrażeniu zgody lub braku zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na studia.	Wychowawcy klas <u>Pedagog szkolny</u> sekretariat	Do 30 września roku w którym odbywa się egzamin maturalny
7.	Do 30 września lub 7 lutego roku w którym odbywa się egzamin maturalny	<i>1. Zdający, który ubiega się o prawo przystąpienia do egzaminu maturalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych, jest obowiązany złożyć dyrektorowi szkoły razem z deklaracją wyboru, wnioskiem o dostosowanie</i>	<u>Pedagog szkolny</u> <u>Sekretariat szkoły</u> www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	Do 30 września roku lub 7 lutego w którym odbywa się egzamin maturalny (data opinii od

		<p>egzaminu wraz z opinią wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania. Opinia powinna być wydana nie później niż do 30 września roku szkolnego, w którym odbywa się egzamin maturalny i nie wcześniej niż na 4 lata przed terminem egzaminu maturalnego.</p> <p>2. Szczegółowa informacja dotycząca sposobu dostosowania warunków i formy przeprowadzenia egzaminu maturalnego jest ogłaszana przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej 12 miesięcy przed terminem egzaminu na stronie www.cke.edu.pl</p>		4 maja 2006r. do 30 września 2009r.)
8.	do 7 lutego roku, w którym odbywa się matura	. Termin złożenia deklaracji ostatecznej mija 7 lutego roku szkolnego, w którym zdający zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego. Po tym terminie nie ma już możliwości dokonywania zmian w deklaracji dotyczących wyboru przedmiotów i poziomu egzaminu oraz tematu do części ustnej egzaminu z języka polskiego. W przypadku niezłożenia deklaracji ostatecznej z dniem 8 lutego deklaracja wstępna staje się deklaracją ostateczną.	<i>Dyrektor szkoły</i> <i>Pedagog szkolny</i> <i>sekretariat</i>	do 7 lutego roku, w którym odbywa się matura
9.	Jest ogłaszany nie później niż do dnia 1 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin maturalny.	Harmonogram przeprowadzania egzaminu maturalnego, w tym termin zakończenia części ustnej egzaminu maturalnego, ustala dyrektor Komisji Centralnej i ogłasza go na stronie internetowej Komisji Centralnej	<i>Dyrektor szkoły</i> <i>Wychowawcy klas</i> www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	Do 1.09.2009r
	Jest ogłaszany nie później niż do dnia 1 września roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany	Informator zawierający w szczególności opis zakresu egzaminu maturalnego dla danego przedmiotu oraz kryteriów oceniania i form przeprowadzania egzaminu maturalnego, a także przykładowe zadania egzaminacyjne	<i>Nauczyciele przedmiotowcy</i> <i>Biblioteka</i> www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	Do 1.09.2009r

	ny egzamin maturalny			
10.	Dwa miesiące przed terminem rozpoczęcia egzaminu maturalnego	Ogłoszenie szkolnego harmonogramu przeprowadzenia części ustnej egzaminu maturalnego	<u>Dyrektor szkoły</u> Wychowawcy klas sekretariat	Do 4 marca 2010r. Tablica ogłoszeń
11.	Dwa miesiące przed terminem rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej	Informacja dla uczniów skierowanych na ustny egzamin maturalny o miejscu i terminie egzaminu	<u>Dyrektor szkoły</u> <u>sekretariat</u>	osobiście
12.	Dwa miesiące przed egzaminem w danej sesji	Informacja o pomocach, z jakich mogą korzystać zdający w części pisemnej egzaminu z poszczególnych przedmiotów	<u>Nauczyciele przedmiotu</u> <u>Tablica ogłoszeń</u> www.cke.edu.pl , www.oke.waw.pl	Komunikat dyrektora CKE www.cke.edu.pl
13.	Nie później niż na cztery tygodnie przed terminem rozpoczęcia części ustnej egzaminu maturalnego, przyjmuje od zdających język polski wykaz bibliografii.	Uczeń przekazuje przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły) za pośrednictwem nauczyciela j. polskiego, nie później niż 4 tygodnie przed terminem rozpoczęcia części ustnej egzaminu maturalnego bibliografię wykorzystaną do opracowania wybranego tematu (dotyczy egzaminu z języka polskiego). Bibliografia musi być podpisana imieniem i nazwiskiem. Po wyznaczonym terminie bibliografii nie przyjmuje się. Razem z bibliografią zdający przedkłada informację o materiałach pomocniczych i środkach technicznych, którymi zamierza posłużyć się podczas prezentacji, a następnie ustala z przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego sposób przygotowania zgłoszonych środków technicznych. Szkoła udostępnia środki techniczne, którymi dysponuje.	<u>Wicedyrektor</u> <u>przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego</u>	Do 7 kwietnia 2010r.
14.	Kwiecień roku egzaminu maturalnego	Informacja dla absolwentów, nie przystępujących do egzaminu bezpośrednio po ukończeniu szkoły, o miejscu i terminie składania deklaracji do następnej sesji egzaminacyjnej.	<u>Dyrektor szkoły</u>	osobiście
15.	Nie później niż jeden dzień przed terminem	Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych znajdujących się w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE na daną sesję egzaminacyjną	<u>Dyrektor szkoły</u>	

	egzaminu z danego przedmiotu w danej sesji	<p>stronie www.cke.edu.pl, są zwolnieni z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu.</p> <p>Zwolnienie laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku odpowiednio w części ustnej i pisemnej egzaminu.</p> <p>Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przedstawiają przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiady, na podstawie którego przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego stwierdza uprawnienie do zwolnienia z egzaminu. Zaświadczenie musi być dostarczone nie później niż jeden dzień przed terminem egzaminu z danego przedmiotu</p>		
16.	Przeddzień egzaminu z informatyki	<p>Zdający ma prawo w przeddzień egzaminu sprawdzić, w ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego, w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora szkoły). Fakt sprawdzenia komputera i oprogramowania zdający potwierdza podpisem na stosownym oświadczeniu</p>	<p><u>Dyrektor szkoły</u> <u>Administrator sieci</u></p>	
17.	Termin dodatkowy	<p>1. Zdający ma prawo, w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie zgodnie z harmonogramem do części ustnej lub pisemnej egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów zdawać egzamin w dodatkowym terminie.</p> <p>2. Zdający lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają do dyrektora macierzystej szkoły udokumentowany wniosek <u>najpóźniej w dniu</u>, w którym odbywa się egzamin z danego przedmiotu.</p> <p>3. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje wniosek, o którym mowa w pkt. 2, w terminie 2 dni od daty jego otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.</p>	<p><u>Dyrektor szkoły</u> www.cke.edu.pl, www.oke.waw.pl</p>	

		<p>4. Zdający, który uzyskał zgodę dyrektora komisji okręgowej na przystąpienie do egzaminu</p> <p>5. w dodatkowym terminie, przystępuje do egzaminu ustnego z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, a do egzaminu pisemnego zgodnie z harmonogramem i w miejscu ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej. Informację o harmonogramie i miejscu przeprowadzenia egzaminu dyrektor CKE ogłasza na stronie www.cke.edu.pl</p>		
18.	Niezwłocznie po otrzymaniu wyników egzaminu maturalnego z OKE	<p>-Ogłasza wyniki części pisemnej egzaminu maturalnego niezwłocznie po otrzymaniu ich z OKE.</p> <p>- Informuje absolwentów, którzy nie zdali egzaminu i/lub chcą ponownie przystąpić do egzaminu maturalnego o terminie składania deklaracji do kolejnych sesji egzaminacyjnych</p>	<p><u>Dyrektor szkoły</u> <u>Sekretariat szkoły</u> Nauczyciele przedmiotowcy</p>	Tablica ogłoszeń
19.	Po otrzymaniu świadectw dojrzałości z OKE	<p>1.PRZEKAZANIE OSOBOM, KTÓRE ZDAŁY EGZAMIN, świadectwa dojrzałości wraz z odpisem za potwierdzeniem odbioru</p> <p>2.Przekazanie osobom, które nie zdały egzaminu maturalnego liczby punktów otrzymanych na egzaminie.</p>	<p><u>Dyrektor szkoły</u> <u>Sekretariat szkoły</u></p>	Sekretariat szkoły
20	Termin poprawkowy	<p>1. Egzamin maturalny w terminie „poprawkowym” jest przeprowadzany w okresie od sierpnia do września w danej sesji egzaminacyjnej w terminie ustalonym przez dyrektora CKE.</p> <p>2. Do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym może przystąpić absolwent który:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przystąpił do wszystkich egzaminów z przedmiotów obowiązkowych w części ustnej i pisemnej, - nie zdał wyłącznie jednego egzaminu obowiązkowego w części ustnej lub pisemnej, - w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu złożył do dyrektora szkoły pisemne oświadczenie o ponownym przystąpieniu do egzaminu z danego przedmiotu. <p>3. Dyrektor szkoły w terminie 10 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminu przesyła do dyrektora OKE w formie elektronicznej informacje o osobach, które złożyły</p>	<p><u>Dyrektor szkoły</u> <u>Sekretariat szkoły</u></p> <p>www.cke.edu.pl,</p> <p>www.oke.waw.pl</p>	

	<p><i>oświadczenie o woli przystąpienia do egzaminu w terminie poprawkowym. 4. Informacje o miejscu przeprowadzenia egzaminu ogłasza dyrektor OKE na stronie internetowej danej OKE w terminie do 10 sierpnia.</i></p>		
--	--	--	--

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (DzU z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.) oraz procedur organizowania i przeprowadzania egzaminu maturalnego opracowanych na dany rok przez CKE.

Zatwierdzono na RADZIE PEDAGOGICZNEJ 21.10.2009 roku-Uchwała RP Nr 16/09/10